План мероприятий по улучшению  
результатов независимой оценки качества образования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Необходимость реализации мероприятия (по итогам независимой оценки качества) | Ср ок  реализации | Ответственный | Описание ожидаемого результата | Показатели,  характеризующие  результат |
| 1. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1.1 | Повышение  качества  содержания  информации,  актуализация  информации на  сайте  организации. | Информацион  ная  открытость  (наполнение  сайта  организации). | Постоянно | Администратор сайта школы | Размещение актуальной и достоверной информации на сайте организации.  Размещение обновленной информации на стендах организации и в средствах массовой информации о деятельности образовательной организации. Размещение на сайте механизмов обратной связи. | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте организации. Количество обновлений на сайте |
| 1.2 | Изменение  интерфейса  сайта,  добавление  новых  разделов,  отражающих  деятельность  учреждения. | Доступность и достаточность информации об организации. | постоянно | Администратор сайта школы | Модернизированный сайт, удобство пользования официальным сайтом учреждения.  Увеличение числа посещений сайта учреждения. | Доля лиц, считающих информирование о работе организации и порядке  предоставления услуг доступным и достаточным. Количество посещений сайта учреждения. |
| 1.3 | Мероприятия по обеспечению доступности взаимодействия с  образовательно | Доступность взаимодействи я с  образовательн  ой  организацией. | Постоянно | Администратор сайта школы | Наличие стационарных или сотовых телефонов, горячей линии информационных стендов, форума или книги предложений на официальном сайте или других электронных ресурсах в сети Интернет для обратной | Доля лиц, считающих достаточно доступным взаимодействие с образовательной организацией. Количество посещений |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | й организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемы х на  официальном  сайте  организации в  сети Интернет,  в том числе  наличие  возможности  внесения  предложений,  направленных  на улучшение  работы  организации. |  |  |  | связи и внесения предложений от получателей услуг. | форума сайта учреждения и телефонных и письменных обращений получателей услуг. |
| 2. Комфортность условий и доступность получение услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья | | | | | | |
| 2.1 | Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в организации и развитие материально­технической базы | Наличие  комфортных  условий  получения  услуг, в том  числе для детей  с  ограниченными  возможностями  здоровья. | постоянно | Директор, завхоз школы | Наличие современного учебно-дидактического оборудования, в соответствии с ФГОС. Наличие современного спортивного инвентаря, мебели.  Ремонтные работы в организации, соответствие помещений, территорий ОО требованиям САНПиН. | Количество современного учебно-дидактического оборудования, в соответствии с ФГОС. Количество современного спортивного инвентаря, мебели.  Доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными от числа опрошенных о работе организации. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.2 | Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в  образовательных  организациях  для лиц с  ограниченными  возможностями  здоровья. | Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченны ми  возможностя ми здоровья. | По  необходимости | Администрация школы, учителя- предметники | Наличие и реализация адаптивных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья.  Наличие условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.  Наличие специального оборудования для лиц с ограниченными возможностями здоровья.  Наличие электронного банка методических разработок для детей с ОВЗ. | Количество специального оборудования для лиц с  ограниченными  возможностями  здоровья.  Количество электронного банка методических разработок для детей с ОВЗ.  Доля лиц, считающих условия оказания услуг доступными, от числа опрошенных о работе организации. |
| 2.3 | Мероприятия, направленные на создание условий для персонала организации. | Создание  условий  работы по  оказанию  услуг для  персонала  организации. | постоянно | Администрация школы | Наличие оснащенных рабочих мест административного, педагогического, учебно­вспомогательного, прочего персонала. | Доля персонала, которая удовлетворена условиями работы по оказанию услуг в организации, от числа опрошенного персонала организации. |
| 2.4 | Мероприятия по  разработке и  реализации  дополнительных  образовательных  программ | Занятость детей в  допобразовании.  Введение  дополнительных  образовательных  программ. | постоянно | Администрация школы | Своевременная подача заявок на кружки и секции в образовательные организации для наибольшего охвата допобразованием школьников разных возрастов. | Доля обучающихся, занятых в допобразовании. |
| 2.5 | Мероприятия по  созданию  условий для  возможности  развития  творческих | Создание условий для возможности развития творческих способностей и | Постоянно | Администрация школы, учителя- предметники | Проведение внутришкольных мероприятий и наиболее широкое привлечение к участию обучающихся в различных конкурсах и олимпиадах и т.д., способствующих развитию творческих способностей и интересов. | Охват обучающихся различными конкурсами и олимпиадами и т.д. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях | интересов  обучающихся |  |  |  |  |
| 2.6 | Мероприятия по созданию условий для возможности оказания обучающимся психолого­педагогической, медицинской и социальной помощи | Создание условий для возможности оказания обучающимся психолого­педагогической, медицинской и социальной помощи | Постоянно | Администрация школы, учителя- предметники | Организация работы школьных психолого-медико-педагогических служб сопровождения | Количество детей охваченных школьными психолого-медико­педагогическими службами сопровождения |
| 2.7 | Мероприятия, направленные на создание условий организации обучения и | Создание условий организации обучения и воспитания | По  необходим  ости | Администрация школы, учителя- предметники | Создание доступной среды в ОО для детей с ОВЗ. Организация инклюзивного обучения по адаптированным программам. | Количество детей с ОВЗ охваченных  инклюзивным обучением по адаптированным программам, и наличие |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов |  |  |  | условий для безбарьерной среды для детей с ОВЗ |
| 3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации | | | | | | |
| 3.1 | Мероприятия по обеспечению и созданию условий для  психологической безопасности и комфортности в организации, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучаю щимися. | 1.Профессионализм персонала. | С 2016 года, далее постоянно | Администрация школы | Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации в соответствии с утвержденным графиком, в общем числе педагогических работников, подлежащих повышению квалификации (соответствие индикатору «дорожной карты»). | Количество  педагогических  работников,  своевременно  прошедших курсы  повышения  квалификации в  соответствии с  утвержденным  графиком, в общем  числе педагогических  работников,  подлежащих  повышению  квалификации  (соответствие  индикатору  «дорожной  карты»). Доля лиц,  считающих  персонал,  оказывающий  услуги,  компетентным от числа опрошенных лиц. |
| 3.2 | Взаимодействие с  работниками  организации. |  | Постоянно | Администрац ия школы, учителя- предметники | Отсутствие конфликтных ситуаций. Функционирование социально­психологической службы для участников образовательного процесса. | Доля лиц, считающих, что услуги оказываются персоналом в доброжелательной и |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | вежливой форме, от числа опрошенных лиц. |
| 4. Результативность деятельности организации. | | | |  |  |  |
| 4.1 | Мероприятия, направленные на реализацию образовательных программ в соответствии с ФГОС. | Качество  оказываемой  муниципальной  услуги. | Постоянно | Администрац ия школы, учителя- предметники | Повышение уровня успеваемости обучающихся по образовательным программам в соответствии с ФГОС. Проведение конференции, семинаров, направленных на реализацию образовательных программ в соответствии с ФГОС. | Удовлетворенно сть качеством предоставляемых услуг не менее.  Доля воспитанников, обучающихся, участвующих в конкурсах городского, регионального, и других уровней. |
| 4.2 | Мероприятия,  направленные на  реализацию  образовательных  программ  дополнительног  о образования в  соответствии со  стандартами  спортивной  подготовки. | Качество  оказываемой  муниципаль ной услуги. | Постоянно | Администрац ия школы, педагоги дополнительн ого  образооования | Проведение конференций, семинаров, направленных на реализацию образовательных программ дополнительного образования в соответствии со стандартами спортивной подготовки. | Доля воспитанников,  обучающихся,  участвующих в  соревнованиях  регионального,  всероссийского,  международного  уровней. |